**OVEREENKOMST TOT BUDGETBEHEER**

Dit is een overeenkomst tussen <naam> en <naam> budgetbeheer. In deze overeenkomst spreken we <naam> aan met ‘u’. Budgetbeeheer noemen we hieronder ‘wij’.

Dit zijn uw persoonlijke gegevens:

Naam:

Adres:

Woonplaats:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Identiteitsbewijs:

U heeft geldproblemen. U heeft ons gevraagd om u daarbij te helpen. Wij geven hulp aan mensen die geldproblemen hebben. En deze niet zelf kunnen oplossen.

**Wij spreken het volgende af:**

*De dingen die wij wel en niet doen*

1. Wij helpen u bij uw geldzaken. We beheren bijvoorbeeld samen met u uw inkomen. Of we helpen u bij uw schulden.
2. Wij beheren nooit een persoonsgebonden budget (PGB).
3. U blijft altijd verantwoordelijk voor uw inkomen, uitgaven en schulden. Wij helpen en adviseren alleen.
4. We regelen dat al uw post naar ons gaat, in plaats van naar u.
5. Wij en u maken een overzicht van het geld dat u als inkomsten heeft, en van alle uitgaven. Heeft u schulden? Dan zetten we die ook in het overzicht. Daarna maken we samen een plan van aanpak.
6. Wij openen bij de bank een beheerrekening voor u. Deze rekening staat op naam van <naam>.
7. We zorgen dat uw inkomen op deze beheerrekening komt.
8. Wij betalen vanaf de beheerrekening alle vaste lasten voor u. Bijvoorbeeld de huur en de elektriciteitsrekening. Aan u betalen we vanaf die rekening leefgeld. Dat is geld waarmee u de boodschappen kunt doen.
9. Heeft u schulden? Dan helpen wij u om afspraken te maken met de organisaties waar u schulden heeft. In de voorwaarden voor schuldhulpverlening staat hoe we dat doen. Als dat lukt, gebruiken we geld van de beheerrekening om schulden mee terug te betalen. Ook kunnen we u adviseren om een aanvraag te doen voor de WSNP. We begeleiden u ook bij zo’n aanvraag.
10. Blijft er geld over op de beheerrekening? Dan storten we dit voor u op een geblokkeerde rekening. U mag alleen geld halen van deze rekening als u daar toestemming voor heeft.
11. We overleggen regelmatig met u over de financiële situatie. Als het nodig is, passen we onze afspraken aan.

*De dingen die u wel en niet doet*

1. U moet ons informatie geven over alles wat belangrijk kan zijn voor uw financiële situatie.
2. Gebruikt u een privérekening om het leefgeld op te krijgen? Dan moet dat een rekening zijn waarop u niet kunt rood staan.
3. U blijft er altijd verantwoordelijk voor dat u zoveel mogelijk inkomen heeft. Bijvoorbeeld door toeslagen en uitkeringen aan te vragen.
4. U moet zelf aangifte doen bij de belastingdienst. Dit betekent onder meer dat u zelf toeslagen aanvraagt, en bezwaar maakt tegen een belastingaanslag als dat nodig is.
5. U moet zelf uw verzekeringen regelen. Hiermee bedoelen we deze verzekeringen:
* Zorgverzekering.
* Aansprakelijkheidsverzekering.
* Opstalverzekering, als u een eigen huis heeft.
* Inboedelverzekering, als dat nodig is.
1. U geeft ons toestemming om tijdens het budgetbeheer deze verzekering voor u af te sluiten:
* Aansprakelijkheidsverzekering.
* Inboedelverzekering.
1. U heeft de huisregels ontvangen. Aan deze regels moet u zich houden.

*Als dingen niet goed gaan*

1. Houdt u zich niet aan de regels in deze overeenkomst? Of niet helemaal? Dan bent u verantwoordelijk voor alle schade die wij daardoor hebben.
2. Heeft u een klacht over ons? Dan kunt u een klacht indienen. In onze klachtenregeling staat welke regels daarvoor gelden.
3. Wij doen ons best om u goed te helpen. Gaat er iets mis? En zijn wij verantwoordelijk voor de schade die is ontstaan? Dan betalen wij niet meer dan het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering ons betaalt, plus het bedrag dat we zelf moeten betalen.

*Wanneer stopt deze overeenkomst?*

1. Deze overeenkomst stopt in deze situaties:
* U en wij vinden het goed als het stopt.
* U wilt stoppen met budgetbeheer. Schrijf dan in een brief of e-mail dat u wilt stoppen met budgetbeheer. Let op: nadat u heeft opgezegd, loopt de overeenkomst nog 1 maand door.
* Wij willen stoppen met budgetbeheer. Als wij de overeenkomst hebben opgezegd, loopt de overeenkomst nog 1 maand door. Let op: in sommige situaties gebeurt dat niet. Het kan voorkomen dat het logisch is dat de overeenkomst eerder stopt. Dan gebeurt dat ook.
* Wij krijgen geen geld meer voor budgetbeheer.
* U overlijdt.

Datum:

Plaats:

Naam cliënt Budgetbeheerder

Handtekening cliënt Handtekening budgetbeheerder