



Jaarrekening Stichting Federatie Opvang 2019

Inhoudsopgave

1. Directieverslag

- 1.1. Inleiding
- 1.2. Dienstverlening 2019
- 1.3. Financien
- 1.4. Bedrijfsvoering
- 1.5 Directie

2. Algemene Informatie

3. Jaarrekening 2019

- 3.1 Balans per 31-12-2019
- 3.2 Staat van Baten en Lasten 2019
- 3.3 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening
- 3.4 Toelichting op de balans
- 3.5 Toelichting op de Staat van baten en Lasten
- 3.6 Gebeurtenissen buiten de balansdatum
- 3.7 Voorstel resultaatbestemming
- 3.8 Akkoordverklaring namens het bestuur van de Stichting Valente

4. Controleverklaring Accountant

Directieverslag

1.1 Inleiding

Het doel van de Stichting Federatie Opvang (SFO) is het bijstaan van de Vereniging Federatie Opvang (VFO). De VFO wil de positie van kwetsbare mensen verbeteren. Hiervoor worden thema's en een werkplan vastgesteld. Het werkplan wordt uitgevoerd door de SFO. SFO is werkgever van de bureaumedewerkers.

De financiering van het bureau bestaat uit de contributie-afdrachten van de leden en inkomsten uit projecten. Projecten dienen altijd bij te dragen aan de vergroting van de zichtbaarheid van de branche, de leden, cliënten en ondersteuning en/of versterking van de belangenbehartiging van de leden en de positie van cliënten.

1.2 Dienstverlening 2019

Belangenbehartiging

De volgende diensten worden geleverd aan de Vereniging Federatie Opvang:

- belangenbehartiging op onder andere juridisch, maatschappelijk en financieel gebied;
- brancheadvisering aan leden;
- Werkgeversfunctie (o.a. cao) voor de leden via het collectieve lidmaatschap van Sociaal Werk Nederland;
- nieuwsbrief leden;
- branche-informatie;
- opvang website;
- Opvangatlas;
- informatiemanagementdiensten.

De inhoudelijke beschrijving van de thema's en resultaten van de belangenbehartiging worden vermeld in het bestuursverslag van de Vereniging Federatie Opvang.

Besteding uren werkplan

In het werkplan staan per thema het aantal beschikbare uren vermeld. Ook voor de projecten wordt er tijd geschreven. De periodieke gesprekken met medewerkers over de geschreven tijd per thema zijn bedoeld om de urenbesteding en werkbelasting van de bureaumedewerkers inzichtelijk te maken. Met het inzicht kan, indien nodig, in overleg met de medewerker (tijdige) bijsturing plaatsvinden, bijvoorbeeld om de werkbelasting van medewerkers te managen en om flexibel in te spelen op nieuwe prioriteiten ingegeven door de actualiteit.

Projecten

In 2019 is de SFO er in geslaagd voldoende projectinkomsten te verwerven en om de begroting sluitend te krijgen. De projecten ondersteunen en versterken de belangenbehartiging en leveren de leden bijvoorbeeld (nieuwe) kennis, informatie, methodieken, netwerk, partners etc. op. Verschillende projecten lopen door in 2020 en worden dan afgerond. Voor verschillende projecten geldt dat er mogelijk een vervolg op komt

Contributies

Er is op directie- en bestuursniveau veel tijd geïnvesteerd in ledenbehoud met als resultaat dat alle zaken over de contributie met leden in 2019 conform het contributiereglement naar tevredenheid zijn opgelost. In 2020 zetten we verdere stappen. Een meerjarenbegroting zal duidelijk maken hoe de contributie zich zal ontwikkelen. Daarbij zal gehandeld worden in lijn met de eerdere besluitvorming door de ALV, namelijk om voor het jaar 2020 en 2021 het contributiereglement van voormalig Federatie Opvang van toepassing voor de leden van Valente te verklaren, met een addendum dat er een uitzondering is voor de leden van voormalig RIBW Alliantie voor wie de contributiehoogte bepaalt wordt op basis van de contributie in 2019 met een verhoging van factor 1.2 in 2020 en factor x voor het jaar 2021 en wat dit betekent voor de stemverhoudingen.

Fusie Federatie Opvang en RIBW Alliantie

In 2019 zijn verdere stappen gezet om de fusie tussen de Federatie Opvang en de RIBW Alliantie vorm te geven. Najaar 2019 is door beide organisaties ingestemd met de fusie. Miv 1 januari 2020 gaat de fusieorganisatie als vereniging onder de naam Valente verder. Met GGZ Nederland wordt in 2020 verkend of en welke synergievoordelen er in goede en nauwe samenwerking te behalen zijn.

De naam van de Stichting Federatie Opvang is per 1 januari 2020 statutair gewijzigd in Stichting Valente. De fiscale eenheid tussen de Vereniging Valente en de Stichting Valente is in tact gebleven.

1.3 Financiën

Het resultaat 2019 bedraagt voor de SFO 21.336 euro negatief. Het negatieve resultaat is onder andere toe te schrijven aan de uitvoeringskosten voor de fusie met de RIBW Alliantie.

1.4 Bedrijfsvoering

Flexibele schil

Met de invoering van de flexibele schil is een strikte scheiding aangebracht tussen de vaste personeelsformatie en het personeel dat wordt ingezet op projecten. De belangenbehartiging wordt hierdoor niet belast met projecten en omgekeerd en na afloop van een project is de arbeidsvoorwaardelijke kant ook helder.

HRM

Met het oog op de toekomst en het waarborgen van de continuïteit is er een beweging ingezet om het personeelsbestand verder te verjongen. De resultaten hiervan zullen pas op langere termijn zichtbaar worden. Voorts is het opleidingsbeleidsplan en het opleidingsplan aan de medewerkers voorgelegd. De lijn om medewerkers te stimuleren gebruik te maken van het scholingsbudget, het Individuele Keuzebudget (IKB) en Loopbaanbudget (LBB) is in 2019 voortgezet.

Doorkijk naar 2020

Valente is een feit. Een VisieVierluik vormt de inhoudelijke basis voor de nieuwe vereniging. De drie basisnetwerken vormen het hart van de vereniging. De Stichting Valente staat de vereniging bij in het realiseren van de inhoudelijke doelstellingen. In 2020 zal er verder gebouwd worden aan de inrichting en het functioneren van Valente. Intern wordt de basis verder op orde gebracht, met een helder functiehuis en goede bedrijfsprocessen. Naar buiten vindt een krachtige belangenbehartiging plaats en wordt het nieuwe elan zichtbaar.

1.5 Directie

Gedurende het jaar 2019 fungeerde de heer drs J.O. Straub als directeur tot 31-07-2019.

In de periode van 01-06-2019 tot 31-12-2019 fungeerde de heer R. Leermakers als interim-directeur.

Bezoldiging directie

Naam	J.O. Straub	
Aard contract	Contract in loondienst	
Uren per week	24	
Periode	1-1-2019	31-7-2019
Bezoldiging in euro	€ 33.965	
Overige vergoeding	€ 15.000	
Totaal bezoldiging	€ 48.965	

Naam	R. Leermakers	
Aard contract	Via adviesbureau	
Uren per week	8	
Periode	1-6-2019	31-12-2019
Bezoldiging in euro	€ 28.406	
Totaal bezoldiging	€ 28.406	

2. Algemene informatie

2.1 Gegevens

Postadres: Postbus 830, 3800 AV Amersfoort.

Bezoekadres: Piet Mondriaanplein 25, 3812 GZ Amersfoort.

Inschrijving Kamer van Koophandel: 41183207.

Datum oprichting: 23 september 1988.

2.2 Doelstelling

Volgens artikel 2 van de statuten is de doelstelling als volgt.

2.1 De stichting heeft ten doel:

- a. het bijstaan van maatschappelijke organisaties die de positie van kwetsbare mensen, die aangewezen zijn op de diensten van deze maatschappelijke organisaties, wil verbeteren;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2.2 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. een positieve profilering en positionering van deze maatschappelijke organisaties;
- b. het ondersteunen in de bedrijfsvoering;
- c. het bevorderen van kennisontwikkeling en kennisdeling;
- d. het in opdracht van derden doen van onderzoek op het terrein van deze maatschappelijke organisaties.

3. Jaarrekening 2019

3.1 Balans per 31-12-2019

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
ACTIEF		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris en computer	<u>16.194</u>	<u>19.030</u>
Vorderingen		
Debiteuren	22.468	12.500
Rekening - courant gelieerde instellingen	47.308	40.880
Nog te ontvangen projectgelden	41.630	31.500
Nog te ontvangen overig	28.842	19.647
Vooruitbetaalde kosten	25.974	24.042
Overige vorderingen	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>166.221</u>	<u>128.568</u>
Liquide middelen	<u>738.409</u>	<u>725.678</u>
TOTAAL	<u><u>920.824</u></u>	<u><u>873.276</u></u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
PASSIEF		
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve	533.930	555.566
Bestemmingsreserve Opleidingen	52.577	52.577
	<u>586.507</u>	<u>608.143</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN (ten hoogste 1 jaar)		
Crediteuren	58.282	81.809
Belastingen	53.612	53.350
Nog te betalen kosten	85.349	76.199
Terug te betalen projectgelden	0	0
Nog te besteden projectgelden	135.067	52.959
PGGM	0	470
Omzetbelasting	2.007	346
	<u>334.317</u>	<u>265.133</u>
TOTAAL	<u><u>920.824</u></u>	<u><u>873.276</u></u>

3.2 Staat van Baten en Lasten 2019

(in euro's)

	Begroot 2019	Werkelijk 2019	Werkelijk 2018
BATEN			
Projectfinanciering	295.500	428.275	387.550
Ontvangen bijdragen	0	10.000	2.153
Doorberekende kosten	1.006.700	919.011	943.217
Overige baten	0	12.405	0
	<u>1.302.200</u>	<u>1.369.691</u>	<u>1.332.920</u>
LASTEN			
Personeelskosten	999.500	1.054.217	938.798
Huisvestingskosten	63.000	60.835	62.520
Bestuurs en vergaderkosten	2.000	1.021	2.045
Organisatiekosten	52.200	31.444	34.663
Projectkosten	177.200	234.647	242.502
Afschrijvingen	8.000	8.534	4.606
Rente en bankkosten	300	628	529
Totaal bedrijfskosten	<u>1.302.200</u>	<u>1.391.327</u>	<u>1.285.663</u>
Resultaat voor bestemming	0	-21.636	47.257
Resultaatbestemming			
Toevoeging Algemene reserve	0	-21.636	47.257
Ottrekking Bestemmingsreserve Opleiding	0	0	0
Toevoeging Bestemmingsreserve Opleiding	0	0	0
	<u>0</u>	<u>-21.636</u>	<u>47.257</u>
Resultaat na bestemming	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

3.3 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Algemene grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij in de onderstaande toelichting anders wordt vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van lineaire afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op grond van individuele beoordelingen van de openstaande vorderingen.

Projectgelden

De nog te besteden projectgelden voor 2019 zijn in de balans opgenomen. Zijn er in het boekjaar meer bestedingen geweest dan het verstrekte voorschot dan wordt deze opgenomen in de balans onder Nog te Ontvangen Projectgelden.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten en lasten

De baten en de lasten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de balans
(in euro's)

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Boekwaarde per 1 januari	19.030	995
Investerings	5.698	22.641
	<hr/>	<hr/>
	24.728	23.636
Afschrijvingen	-8.534	-4.606
	<hr/>	<hr/>
Boekwaarde per 31 december	<u>16.194</u>	<u>19.030</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
<u>Debiteuren</u>		
Te vorderen per 31 december	22.468	12.500
Voorziening oninbaarheid	0	0
	<hr/>	<hr/>
	<u>22.468</u>	<u>12.500</u>
<u>Rekening - courant gelieerde instellingen</u>		
Rekening - courant RIBW	17.982	0
Rekening - courant Federatie Maatschappelijke opvang en Vrouwenopvang	29.326	40.880
	<hr/>	<hr/>
	<u>47.308</u>	<u>40.880</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<u>Nog te ontvangen projectgelden</u>		
Huisje Boompje Beestje Kinderpostzegels	1.240	2.472
De Nieuwe Toekomst 2	40.190	4.833
Schuld en Hulpverlening	0	22.095
Veilige Toekomst Kinderpostzegels	200	2.100
	<hr/>	<hr/>
	41.630	31.500
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<u>Nog te ontvangen gelden</u>		
LSTO Leerstoel	20.072	20.072
Ziektewetuitkering december	1.303	0
Ketenbureau detachering	8.465	0
Overig	-998	-425
	<hr/>	<hr/>
Nog te ontvangen	28.842	19.647
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<u>Vooruitbetaalde kosten</u>		
Archivering	619	596
Pensioen januari	10.930	10.927
Verzekeringen	2.447	2.805
Automatisering	502	335
Ziektekosten	11.476	9.379
	<hr/>	<hr/>
	25.974	24.042
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Liquide middelen		
ING bank Bijzonder Sparen 67.56.28.829	612.907	600.190
ING bank rekening - courant 68.71.96.345	125.501	125.488
Kas	<hr/>	<hr/>
	738.409	725.678
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	555.566	508.309
Onttrekking Resultaat	<u>-21.636</u>	<u>47.257</u>
Stand per 31 december	<u><u>533.930</u></u>	<u><u>555.566</u></u>
Bestemmingsreserve Opleidingen		
Stand per 1 januari	52.577	52.577
Onttrekking	0	0
Toekenning	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>52.577</u></u>	<u><u>52.577</u></u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN (ten hoogste 1 jaar)		
Crediteuren		
Crediteuren	58.282	81.809
Nog te ontvangen facturen	<u>0</u>	<u>0</u>
Verschuldigd per 31 december	<u><u>58.282</u></u>	<u><u>81.809</u></u>
Belastingen		
Belastingdienst	<u>53.612</u>	<u>53.350</u>
	<u><u>53.612</u></u>	<u><u>53.350</u></u>
Nog te betalen kosten		
Reservering vakantiegeld	1.080	1.058
Reservering vakantiedagen	16.957	23.889
Automatisering	617	344
Projectkosten	37.747	13.087
Accountantskosten	8.500	8.500
Administratiekosten	224	266
Reiskosten	4.544	2.550
Vergaderkosten	0	18
Personeel	0	689
Bankkosten	37	114
Telefonie	0	7.500
Loopbaanbudget	14.663	18.184
Notariskosten	524	0
PAWW	456	0
	<u>85.349</u>	<u>76.199</u>
	<u><u>85.349</u></u>	<u><u>76.199</u></u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
Nog te besteden projectgelden		
Van de Straat fase 2	720	720
De Nieuwe Toekomst 2	0	21.640
Doorontwikkeling Veerkracht	3.569	29.598
Weer Thuis	40.504	0
Vroegsignalering en schulden	75.230	0
Housing First	14.043	0
FO Internationaal	1.001	1.001
	<u>135.067</u>	<u>52.959</u>
PGGM		
Afrekening PGGM	<u>0</u>	<u>470</u>
Omzetbelasting		
Verschuldigde Omzetbelasting	<u>2.007</u>	<u>346</u>

3.5 Toelichting op de Staat van baten en Lasten

(in euro's)

	Begroot 2019	Werkelijk 2019	Werkelijk 2018
BATEN			
Projectfinanciering			
Vroegsignalering Schulden	17.100	35.542	0
De Nieuwe Toekomst 2	0	80.269	58.612
Doorontwikkeling Veerkracht	95.400	77.429	120.531
Huisje Boompje Beestje	16.600	12.560	8.500
Ontwikkeling Normenkader	0	0	16.457
Schuld en Hulpverlening	0	0	166.670
Actieprogramma Weer Thuis	166.400	208.515	0
Veilige Toekomst	0	13.960	16.780
	<u>295.500</u>	<u>428.275</u>	<u>387.550</u>
	Begroot 2019	Werkelijk 2018	Werkelijk 2018
Ontvangen bijdragen			
Ontvangen bijdrage TVCN	0	10.000	2.153
	<u>0</u>	<u>10.000</u>	<u>2.153</u>
Doorberekende kosten			
Doorberekende uitvoeringskosten voor projecten van de Federatie Maatschappelijke Opvang en Vrouwenopvang	997.900	910.180	934.344
Doorberekende uitvoeringskosten SWN	8.800	8.832	8.873
	<u>1.006.700</u>	<u>919.011</u>	<u>943.217</u>

	Begroot 2019	Werkelijk 2019	Werkelijk 2018
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
LASTEN			
Personeelskosten			
Lonen en Salarissen	702.300	704.875	678.285
Sociale lasten en pensioenpremies	175.600	186.177	174.453
Transitievergoedingen	0	37.000	0
Loopbaanbudget	10.500	7.570	5.626
Reiskosten	31.400	40.654	36.039
Studiekosten	14.900	11.970	6.093
Wervingskosten	2.500	12.020	0
Inhuur personeel	5.000	28.406	2.673
Uitzendkrachten	5.000	802	4.599
Detachering	0	-19.323	0
Advieskosten	3.000	20.274	3.751
Ziekte kosten	43.000	49.631	35.739
Uitkering Ziektegeden	0	-35.913	-16.069
Overige personeelskosten	6.300	10.075	7.608
	<u>999.500</u>	<u>1.054.217</u>	<u>938.798</u>

Gedurende het jaar 2019 waren gemiddeld 10,4
(2018: 9,3) FTE werkzaam

Huisvestingskosten

Huur	61.000	59.564	60.998
Representatiekosten	2.000	1.271	1.522
	<u>63.000</u>	<u>60.835</u>	<u>62.520</u>

Bestuurs en vergaderkosten

Bestuurs en Vergaderkosten	<u>2.000</u>	<u>1.021</u>	<u>2.045</u>
	<u>2.000</u>	<u>1.021</u>	<u>2.045</u>

	Begroot 2019	Werkelijk 2019	Werkelijk 2018
Organisatiekosten			
Drukwerk	3.500	598	416
Telefoon	500	612	498
Portokosten	1.000	838	22
Documentatie en abonnementen	6.000	3.737	3.441
Kosten accountantscontrole jaarrekening en projectafrekening	14.000	8.621	8.452
Administratiekosten	3.000	2.881	2.837
Kantoorkosten	500	258	761
Automatisering	19.700	10.915	15.804
Verzekeringen	3.000	2.922	2.346
Overige algemene kosten	1.000	63	86
	<u>52.200</u>	<u>31.444</u>	<u>34.663</u>
Projectkosten			
Inhuur derden	133.200	209.229	152.225
Inzet instellingen	0	0	27.727
Huur zalen en ruimtes	0	159	3.819
Duplicieerkosten / Drukwerk	0	953	28.764
Accountant	4.000	6.000	4.000
Automatisering	0	1.226	8.353
Trainingen	40.000	17.080	13.006
Evenementen	0	0	4.608
Overige directe projectkosten	0	0	0
	<u>177.200</u>	<u>234.647</u>	<u>242.502</u>
Afschrijvingen			
Inventaris	<u>8.000</u>	<u>8.534</u>	<u>4.606</u>

	Begroot 2019	Werkelijk 2019	Werkelijk 2018
Rente en bankkosten			
Rente bijzondere spaarrekening ING	0	-13	-13
Bankkosten	300	641	542
	<u>300</u>	<u>628</u>	<u>529</u>
Overige baten / lasten			
Baten	0	12.405	0
Lasten	0	0	0
Overige baten / lasten	<u>0</u>	<u>12.405</u>	<u>0</u>

3.6 Gebeurtenissen buiten de balansdatum

In december 2019 is het COVID-19 virus ontdekt in China maar het probleem en de impact werd geleidelijk duidelijk vanaf januari 2020.

Ook in Nederland heeft het inmiddels een grote impact op maatschappij en economie. Hoe het virus zich verder ontwikkelt, welke maatregelen er nog getroffen gaan worden en welke invloed dit gaat hebben op de Stichting Valente is nog onzeker.

De jaarcijfers 2019 zijn niet aangepast daar deze gebeurtenis geen nadere informatie geeft over de feitelijke situatie per balansdatum maar over omstandigheden die ontstaan zijn na 2019.

Op moment van vaststellen jaarrekening wordt er geen (ernstige) onzekerheid over de continuïteit verondersteld.

Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum onderkend welke verwerkt hoeven te worden in de jaarrekening.

3.7 Voorstel resultaatbestemming

Het resultaat komt op negatief € 21.636,-

Het bestuur stelt voor om het negatieve resultaat te onttrekken aan de Algemene Reserve.

Het voorstel is op deze manier in de jaarrekening verwerkt.

3.8 Akkoordverklaring namens het bestuur van de Stichting Valente

Was getekend,

Mevr. I.W.M. van Hooff
Voorzitter
18 mei 2020



Wilhelminapark 29
Postbus 6222
2001 HE HAARLEM
Telefoon 023 – 531 95 39
Fax 023 – 531 1700
info@ipa-acon.nl
www.ipa-acon.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan : het bestuur van de Stichting Federatie Opvang

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Stichting Federatie Opvang te Amersfoort gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Federatie Opvang op 31 december 2019 en is het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 kleine organisaties zonder winststreven (RJK C1).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2019;
- de staat van baten en lasten over 2019 en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Federatie Opvang zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance opdrachten en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarrekening andere informatie die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van onze beroepsgroep; deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voorzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaglegging van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissing die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controle werkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijking op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor de financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schatting door het bestuur en de toelichting die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichting in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Haarlem, 20 mei 2020
Reg.nr.: 101296/215/421/1788
Ipa-Acon Accountants B.V.

Was getekend: mr. drs. J.C. Olij RA